



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 62

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 203

г. Липецк

Об организации питания
учащихся в первом полугодии
2023-2024 учебного года

На основании приказа департамента образования администрации г. Липецка от 30.08.2023г. № 1200 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка в первом полугодии 2023/2024 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2023 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание учащихся школы в течение учебного полугодия, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:

- одноразовое (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1-4 классов;
- одноразовое (из расчета 20 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов;
- одноразовое (из расчета 55 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна(попечителя), приемных семей и учащихся 5-11 классов из многодетных семей.

- однократное (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 60 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов;
- однократное (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 55 рублей за счет средств бюджета, 25 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна(попечителя), приемных семей и учащихся 5-11 классов из многодетных семей;
- двухкратное (из расчета 93 рубля в день на одного учащегося, в том числе: 80 рублей за счет средств бюджета, 13 рублей за счет родительской доплаты)-для учащихся 1-4 классов;
- двухкратное из расчета 93 рубля в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 73 рубля за счет родительской доплаты) -для учащихся 5-11 классов;
- двухкратное (из расчета 129 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета)-для учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов;
- двухкратное (из расчета 112 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета)-для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов;
- двухкратное (из расчета 93 рубля в день на одного учащегося, в том числе: 55 рублей за счет средств бюджета, 38 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна(попечителя), приемных семей и их учащихся 5-11 классов из многодетных семей;
- двухкратное (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов ,оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики, Запорожской и Херсонской областей;
- двухкратное (из расчета 80 руб. в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов –детей участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики, Запорожской и Херсонской областей;
- трехкратное (из расчета 105 руб. в день на одного учащегося, в том числе: 80 рублей за счет средств бюджета, 25 рублей за счет родительской доплаты) - для учащихся 1- 4 классов, посещающих группы продленного дня;
- трехкратное (из расчета 105 рублей в день на одного учащегося, в том числе :55 рублей за счет средств бюджета, 50 рублей за счет родительской доплаты) - для

учащихся 5-9 классов, посещающих группы продленного дня из малоимущих семей, семей опекуна(попечителя), приемных семей, многодетных семей;

- трехразовое (из расчета 105 рублей в день на одного учащегося, в том числе :20 рублей за счет средств бюджета, 85 рублей за счет родительской доплаты) - для учащихся 5-9 классов, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета)для учащихся 1-9классов, посещающих группы продленного дня, оба родителя или один из родителей, которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной республики и Луганской Народной республики, Запорожской и Херсонской областей;

- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета)-для учащихся 1-9классов, посещающих группы продленного дня,- детей участника специальной военной операции на на территориях Украины, Донецкой Народной республики и Луганской Народной республики, Запорожской и Херсонской областей;

- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета),в том числе:112 рублей за счет средств бюджета,27 рублей за счет родительской доплаты)- для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня;

- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося, в том числе:129 рублей за счет средств бюджета,10 рублей за счет родительской доплаты)-для учащихся 5-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня;

2.Классным руководителям:

2.1. Провести разъяснительную работу среди родителей о пользе горячего питания школьника, довести до сведения родителей установленные нормы и стандарты школьного питания.

2.2. Организовать сбор документов, подтверждающих принадлежность обучающегося к льготной категории.

2.3. Содействовать созданию условий, способствующих укреплению здоровья обучающихся, формированию навыков правильного питания, увеличению охвата обучающихся горячим питанием.

3.Определить режим питания в школе для 1-11 классов – пятидневный.

4. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора Путилину Л.Н.

5. Утвердить график посещения столовой (в присутствии классных руководителей) (приложение № 1).

6. Назначить ответственным за сдачу отчетных данных по питанию в соответствии с сформированными в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа» заявками Парахину Т.И.

7. Путилиной Л.Н., Парахиной Т.И.:

7.1. Осуществлять контроль за работой школьного буфета и достаточным ассортиментом продукции в нем.

7.2. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенических требований, технологией приготовления пищи.

8. Главному бухгалтеру Зайцевой О.Н.:

8.1. Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, производить денежную выплату обучающимся на дому по заключению медицинской организации путём перечисления денежных средств на лицевой счет получателя из расчета на 1 учащегося в день:

- учащиеся 5-11 классов-20 рублей;

- учащиеся 1-4 классов-80рублей 00 коп.;

- учащиеся 5-11 классов из многодетных семей, из семей опекуна(попечителя), приемных семей – 55 рублей;

- учащиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды-112 рублей;

- учащиеся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды-129 рублей;

- учащиеся 1-11 классов, оба родителя или один из родителей, которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики, Запорожской и Херсонской областей -80 рублей;

- учащиеся 5-11 классов-дети участника специальной военной операции и на территориях Украины, Донецкой Народной республики и Луганской Народной республики, Запорожской и Херсонской областей-80 рублей;

8.2. Обеспечить сдачу отчетных данных по питанию до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в департамент образования администрации г. Липецка.

8.3. Обеспечить своевременную оплату расходов за питание учащихся в соответствии с установленными нормами.

8.4. Осуществлять постоянный контроль за расходованием бюджетных средств.

9. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля и координации организации питания учащихся (приложение №2).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А. Жбанова

С приказом ознакомлены:

01.09.23 *Ж/Тараканна Ж.И.*

01.09.23 *Э.З.* Зайцев О.И.

01.09.23 *С.И.* А.Н. Путькина

Приложение №1 к приказу
МБОУ СШ №62 г. Липецка
от 01.09.2023 № 203

График посещения столовой (в присутствии классных руководителей):

1 смена

1 ряд (окно)	2 ряд	3 ряд	4 ряд	5 ряд (стена)	Время питания
3А	3Б	4А	4Г	5Б	8:40 1 перемена
5А	5В	6А	6Б	ГПД 2 кл.	9:30 2 перемена
1А	1Б	1В	1Г		9:55-10:10 Динам.пауза
7А	7Б	7В	7С	6С	10:30 3 перемена
8А	8Б	8В	8Г	9А	11:30 4 перемена
11А 11Б	10А	9Б	9В	9Г	12:20 5 перемена
				ГПД 1КЛ.	13:10 6 перемена

2 смена

1 ряд (окно)	2 ряд	3 ряд	4 ряд	5 ряд (стена)	Время питания
2А	2Б	2В	2Г		1 перемена 14.00
3В	4Б				2 перемена 14.55

Приложение №2 к приказу
МБОУ СШ №62 г.Липецка
от 01.09.2023 № 203

Состав комиссии по осуществлению
постоянного контроля и координации организации питания учащихся

Путилина Людмила Николаевна

- заместитель директора;

Члены комиссии:

Парахина Татьяна Ивановна

- ответственный за питание;

Попова Людмила Леонидовна
(по согласованию)

- повар – бригадир;

Галкина Мария Ивановна
(по согласованию)

- медицинская сестра;

Зайцева Ольга Николаевна

- главный бухгалтер;

Пономарева Любовь Александровна

- член родительского комитета.