РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 132 от 28.08.2020г.
директора МБОУ СШ №62
г.Липецка
_____ О.А.Жбанова

Жбанова Ольга Алексеевна

Жбанова Ольга Алексеевна
ИНН=481301912903, СНИЛС=04644128245, E=sc62lipetsk@mail.ru, C=RU, S=Липецкая область, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 62 Г. ЛИПЕЦКА, G=Ольга Алексеевна, SN=Жбанова, CN=Жбанова Ольга Алексеевна
2022-05-23 13:56:27

ПОЛОЖЕНИЕ
об оздоровительном лагере с дневным пребыванием в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе№62 г.Липецка.

1. Общее положение

1.1. Оздоровительный лагерь организуется во время каникул на базе общеобразовательного учреждения.

1.2. Создаётся лагерь для организации досуговой деятельности детей и подростков в период школьных каникул с целью укрепления здоровья, общественно-полезного труда, духовного, нравственного и интеллектуального развития.

1.3. При формировании лагеря коллективу необходимо ориентироваться на поддержку детей образовательного учреждения, нуждающихся в особой заботе государства.

2. Организация и основы деятельности

2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательного учреждения об организации лагеря. В приказе должны быть назначены руководитель лагеря, воспитатели групп, материально-ответственные лица, обозначен режим работы.

2.2. Размещение, устройство, содержание детей и организация режима в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей должны отвечать гигиеническим требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами.

2.3. Лагерь комплектуется из учащихся школы.

2.4. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом, исходя из основных принципов деятельности: демократии, гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы; инициативы и самостоятельности; учёта интересов, возрастных особенностей детей и подростков; развитие национальных и культурно-исторических традиций.

2.5. Сроки оздоровления детей в лагере дневного пребывания в период летних каникул составляют 15 дней.

2.6. В лагере должны быть созданы благоприятные условия для занятий физической культурой и спортом, развития творческих способностей детей, природо-охранной работы. С учётом мнений детей и родителей могут быть организованы профильные отряды, разновозрастные отряды, группы, объединения.

2.7. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожаров и стихийных бедствий.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Подбор кадров осуществляется директором школы совместно с назначенным руководителем лагеря.

3.2. Начальник лагеря, воспитатели групп, инструктор по физической культуре и другие сотрудники лагеря несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.3. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельности лагеря, утверждает по согласованию с директором школы режим работы лагеря;
- проводит инструктаж по ТБ (с регистрацией в журнале), профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несёт ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания и своевременную отчётность.

3.4. При приёмке на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник должен ознакомиться с условиями труда, внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

4. Финансирование, контроль

4.1. Финансирование лагеря производится за счёт средств городского бюджет а, а так же за счёт средств, полученных от спонсоров и родителей.

4.2. При составлении калькуляции стоимости содержания одного учащегося в лагере с дневным пребыванием устанавливается денежная норма расходов на питание на одного ученика.

4.3. Питание организуется в столовой школы в соответствии со сметой расходов департамента образования Липецкой области.

4.4. Учредители контролируют правильность и целенаправленность расходования выделяемых средств на содержание лагеря с дневным пребыванием детей и после его закрытия подводят итоги его финансовой деятельности.

4.5. Полную ответственность за финансовую деятельность несёт директор образовательного учреждения, на базе которого функционирует лагерь.

Согласовано на заседании
Совета родителей. Протокол №1 от 25.08.2020г.

Согласовано на заседании
Совета учащихся. Протокол №1 от 25.08.2020г.